

À noter ! Ce document est proposé à titre d'exemple. Il doit être établi sur papier à en-tête de l'organisme de formation et remis au stagiaire à l'issue de la formation.

Raison sociale de l'organisme de formation :

Numéro de déclaration d'activité :

ATTESTATION DE FIN DE FORMATION

(L 6353-1 du Code du travail)

Je soussigné(e), Mme, M ... (Nom et prénom du représentant de l'organisme de formation), représentant l'organisme de formation ci-dessus désigné, atteste que ... (Nom / prénom du stagiaire) a suivi la formation suivante :

Intitulé de l'action :

Nature de l'action (article L 6313-1 du Code du travail) : (Cocher la case correspondante)

- 1° Les actions de préformation et de préparation à la vie professionnelle
- 2° Les actions d'adaptation et de développement des compétences des salariés
- 2° bis Les actions de promotion de la mixité dans les entreprises, de sensibilisation à la lutte contre les stéréotypes sexistes et pour l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes
- 3° Les actions de promotion professionnelle
- 4° Les actions de prévention
- 5° Les actions de conversion
- 6° Les actions d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances
- 7° Les actions de formation continue relative à la radioprotection des personnes prévues à l'article L. 1333-11 du code de la santé publique
- 8° Les actions de formation relatives à l'économie et à la gestion de l'entreprise
- 9° Les actions de formation relatives à l'intéressement, à la participation et aux dispositifs d'épargne salariale et d'actionnariat salarié
- 10° Les actions permettant de réaliser un bilan de compétences
- 11° Les actions permettant aux travailleurs de faire valider les acquis de leur expérience
- 12° Les actions d'accompagnement, d'information et de conseil dispensées aux créateurs ou repreneurs d'entreprises agricoles, artisanales, commerciales ou libérales, exerçant ou non une activité
- 13° Les actions de lutte contre l'illettrisme et l'apprentissage de la langue française
- 14° Les actions de formation continue relatives au développement durable et à la transition énergétique

Date(s) : Durée :

Lieu de la formation : Organisme de formation Lieu de travail Autre à préciser :

Modalités de formation :

Présentielle À distance, précisez : (Téléphone, correspondance, formation assistée par ordinateur...)

Intervenant(s) :

Objectif(s) :

.....

.....

.....

(Exprimés de manière opérationnelle, c'est-à-dire en termes de comportement ou d'activité observable lorsque la personne est en situation de travail) Reprendre succinctement les indications mentionnées dans le programme)

Résultats de l'évaluation des acquis* :

.....
.....

Par exemple : niveau d'acquisition des connaissances : A = Connaissances maîtrisées B = Connaissances acquises C =

Fait en double exemplaire,

À, le

Nom, qualité, signature du référent formation

Et Cachet de l'Organisme de formation

** L'indication des résultats de l'évaluation des acquis n'est requise que si cette évaluation est prévue dans le programme de formation (Circulaire DGEFP n°2011-01 du 6 janvier 2011). Il est préférable de ne remettre cette attestation à l'employeur qu'avec l'accord écrit du salarié. Document original à remettre au stagiaire.*